

Procedimiento para: **UNIDADES RECEPTORAS**



Descripción del proceso de Prácticas Profesionales.

La interacción operativa del presente proceso se realiza básicamente con la participación de: Estudiante Practicante, Universidad de Sonora y Unidades Receptoras.

Unidad Receptora (UR)

Entidad donde el estudiante es aceptado para llevar a cabo su Práctica Profesional del Sector Público, Social o Privado.

Cómo registrarse como UNIDAD RECEPTORA (UR):

1. Gestiona **Convenio de Colaboración** ante la Universidad de Sonora, para registrar **Programas de Prácticas Profesionales**.

ó

1. Se registra como Unidad Receptora (UR), a través de la **Carta de Intención** para registrar **Proyectos de Prácticas Profesionales**, ante Coordinador o Responsable de PP, en la Licenciatura.

2. La UR llenará el formato **Solicitud de Estudiantes para Prácticas Profesionales (FPP-1)**, que contiene datos importantes requeridos por el sistema para asignarle practicante.

3. **UNISON** asignará **practicante y Tutor**, en el Sistema de control. Se imprimirá y enviará **Constancia de Inscripción** a Unidad receptora para que admita al estudiante.

4. La UR nombrará **Responsable** de supervisar al estudiante y **firmar informes de actividades**